

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протоколом загальних зборів учасників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-
ПРЕОБРАЖЕННЯ"

№ 3 від 26 жовтня 2016 року

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

"ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ

АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Дніпро
2016 рік

Ці зміни є новою редакцією Статуту **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"**, ідентифікаційний код 37733228, що зареєстроване 19 травня 2011 року, номер запису про державну реєстрацію 1 224 102 0000 052436

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"** (надалі - Організація) - є благодійною організацією, яка діє як благодійний фонд згідно законодавства України про благодійну діяльність та благодійні організації, яке базується на Конституції України та складається з Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Цивільного кодексу України та інших нормативно-правових актів.

Організація діє на підставі статуту, має учасників та управляється учасниками, які не зобов'язані передавати цій організації будь-які активи для досягнення цілей благодійної діяльності.

1.2. Повна назва:

українською мовою - **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"**;

російською мовою - **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ-ПРЕОБРАЖЕНИЕ"**.

Скорочена назва:

українською мовою - **БО "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"**;

російською мовою - **БО "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ-ПРЕОБРАЖЕНИЕ"**.

1.3. Діяльність Організації не має на меті та не передбачає одержання прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації благодійнику від імені або за дорученням набувача благодійної допомоги (бенефіціара).

1.4. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації, може бути позивачем та відповідачем у суді, господарському та третейському суді, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки, в тому числі валютні, у банківських установах, печатки, штампи та бланки зі своїм найменуванням.

1.6. Організація самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки, бенефіціарів (набувачів) благодійної діяльності в цьому статуті, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління Організації.

1.7. Організація має право створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно за законодавством України.

1.8. Організація має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести по них обов'язки, виступати учасником цивільно-правових відносин. Організація не відповідає по зобов'язанням держави, будь-яких підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, так само як і останні не відповідають по зобов'язанням Організації.

1.7. По своїм зобов'язанням Організація відповідає своїм майном, на яке за законодавством може бути накладено стягнення.

1.8. Засновники та учасники Організації не відповідають за зобов'язаннями Організації, а Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх засновників та учасників. Держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Організації, а Організація не відповідає за зобов'язаннями держави.

1.9. Організація не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

1.10. Місцезнаходження Організації: 49000, м. Дніпро, провулок Діївський, будинок 3.

1.12. Організаційно-правова форма: благодійна організація.

1.13. Організація здійснює благодійну діяльність на території України.

1.14. Офіційна мова Організації - українська.

2. ВИДИ, ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ. ЗАВДАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Предметом діяльності Організації є здійснення благодійної діяльності в інтересах набувачів благодійної допомоги (бенефіціарів) у наступних видах:

2.1.1. безоплатної передачі у власність набувачів благодійної допомоги (бенефіціарів) коштів, іншого майна, а також безоплатного відступлення майнових прав на їх користь;

2.1.2. безоплатної передачі у власність набувачів благодійної допомоги (бенефіціарів) права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

2.1.3. безоплатної передачі набувачам благодійної допомоги (бенефіціарам) доходів від майна і майнових прав;

2.1.4. безоплатного надання послуг та виконання робіт на користь набувачів благодійної допомоги (бенефіціарів);

2.1.5. благодійної спільної діяльності та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

2.1.6. публічного збору пожертв;

2.1.7. управління благодійними ендавментами;

2.1.8. виконання заповітів, заповітних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

2.1.9. проведення благодійних аукціонів, не грошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законодавством;

2.1.10. відшкодування витрат інших набувачів благодійної допомоги (бенефіціарів), пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у цій статті статуту Організації.

2.2. Цілями благодійної діяльності є надання допомоги для сприяння законним інтересам набувачів благодійної допомоги (бенефіціарів) у сферах благодійної діяльності, визначених цим статутом та законодавством, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.3. Сферами благодійної діяльності Організації є:

2.3.1. соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;

2.3.2. опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;

2.3.3. охорона здоров'я;

2.3.4. освіта;

2.3.5. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.

2.3.6. наука і наукові дослідження;

2.3.7. права людини і громадянина та основоположні свободи;

2.3.8. запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

2.3.9. культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;

2.3.10. спорт і фізична культура;

2.3.11. розвиток міжнародної співпраці України;

2.3.12. стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України.

2.4. Завданнями Організації є:

- поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги, сприяння соціальній реабілітації осіб, які звільнилися з місць позбавлення волі, а також подання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів:

- сприяння в наданні благодійної гуманітарної допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування та іншим особам, які потребують подання допомоги у зв'язку з соціальною незахищеністю, матеріальною незабезпеченістю, важким матеріальним становищем;

- надання благодійної допомоги особам, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості її потребують;

- затвердження та впровадження цільових благодійних програм по ресоціалізації та реабілітації осіб, які за своїм соціальним статусом цього потребують;

- надання благодійної допомоги соціально незахищеним категоріям осіб при вирішенні їх правових проблем;
- надання благодійної допомоги особам, які її потребують у зв'язку з соціальною незахищеністю, матеріальною незабезпеченістю, важким матеріальним становищем;
- сприяння захисту материнства та дитинства, надання благодійної допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування тощо;
- надання благодійної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних техногенних та інших катастроф, в результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям;
- сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм, надання благодійної допомоги вчителям, вченим, студентам, учням;
- сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного середовища. пам'яток історії та культури, місць поховання;
- надання допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури;
- сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
- сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя, участь у поданні медичної допомоги населенню та Іздійснення соціального догляду за хворими, інвалідами, саодинокими, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
- надання благодійної допомоги медичним закладам усіх форм власності;
- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, інших осіб, які потребують надання благодійної допомоги у зв'язку з соціальною незахищеністю, матеріальною незабезпеченістю, важким психологічним та матеріальним становищем;
- сприяння розвитку культури, реалізації програм національно-культурного розвитку, сприяння доступу малозабезпечених верств населення до культурних цінностей та художньої творчості;
- сприяння в наданні допомоги талановитій та творчій молоді;
- надання благодійної допомоги з метою зміцнення здоров'я дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- сприяння акумулюванню фінансових коштів для фінансування благодійної діяльності, надання благодійної допомоги дітям-інвалідам, дітям-сиротам, дітям із різними вадами здоров'я;
- надання благодійної допомоги виховним закладам та закладам освіти, що здійснюють утримання дітей-інвалідів та дітей-сиріт;
- надання благодійної допомоги саодиноким особам похилого віку та інвалідам;
- надання благодійної допомоги з метою будівництва та реставрації церков, пам'яток архітектури й культури, освітніх закладів;
- надання благодійної допомоги у впорядкуванні цвинтарів та поховань цивільних і військових, що знаходяться в розореному або неналежному стані;
- виявлення талановитих та творчих осіб - набувачів благодійної допомоги, надання їм благодійної допомоги у створенні необхідних умов для розвитку їх талантів та природних здібностей.

3. СКЛАД, КОМПЕТЕНЦІЯ, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Органами управління Організації є: Загальні збори учасників, виконавчий орган - Правління, Наглядова рада.

3.2. Вищим органом управління Організації є Загальні збори учасників, які складаються з учасників Організації або уповноважених представників таких учасників, та можуть вирішувати будь-які питання діяльності Організації.

3.3. До виключної компетенції Загальних зборів учасників Організації належить:

- 3.3.1. затвердження статуту Організації та внесення змін до нього;
- 3.3.2. призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) Голови та членів Правління та Наглядової ради;
- 3.3.3. затвердження символіки Організації;
- 3.3.4. затвердження за поданням Голови Правління списків нових учасників Організації та тих, які вибули з учасників, за певний період між Загальними зборами учасників;
- 3.3.5. прийняття рішень щодо створення Організації відокремлених підрозділів, рішень щодо виступу Організації засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань,
- 3.3.6. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Організації;
- 3.3.7. вирішення інших питань, визначених законодавством, цим статутом та Загальними зборами учасників.

3.4. У Загальних зборах учасників Організації беруть участь його учасники або їх уповноважені представники. Кожний учасник Організації має один голос. Загальні збори учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини учасників Організації.

3.5. Чергові Загальні збори учасників скликаються Головою Організації щорічно, не рідше одного разу на рік. Загальні Збори учасників розглядають питання, винесені на їх розгляд виконавчим органом Організації, Наглядовою радою, а також учасниками Організації. Про їх скликання повідомляються усі учасники Організації не менше, як за десять днів до дати їх проведення.

3.6. Позачергові Загальні збори учасників скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, Головою Правління, головою Наглядової ради, а також в інших випадках, передбачених цим статутом та законодавством України.

3.7. Скликання позачергових Загальних зборів учасників відбувається на вимогу Голови Правління, Наглядової ради. Не менш як одна десята частина учасників Організації мають право ініціювати скликання позачергових Загальних зборів учасників. Якщо вимога учасника (учасників) Організації про скликання Загальних зборів учасників не виконана, ці учасники мають право самостійно скликати Загальні збори учасників. Про їх скликання повідомляються усі учасники Організації не менше, як за десять днів до дати їх проведення.

3.8. Рішення Загальних зборів учасників Організації вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більшість присутніх учасників Організації.

3.9. Рішення з питань щодо внесення змін до статуту Організації, відчуження майна Організації на суму, що становить 50 і більше відсотків майна Організації, а також щодо припинення Організації, приймаються не менш як трьома четвертими учасників від загальної кількості учасників Організації, присутніх на Загальних зборах учасників.

3.10. Рішення Загальних зборів оформлюються протоколом Загальних зборів, який підписується головою та секретарем Загальних зборів. Якщо Організація має одного учасника, рішення, які повинні прийматися Загальними зборами учасників Організації, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

3.11. Виконавчим органом Організації у період між Загальними Зборами учасників є Правління Організації на чолі з Головою Правління. Правління обирається Загальними зборами учасників строком на три роки у кількості не менше трьох осіб.

3.12. Правління Організації:

- розробляє пропозиції і програми щодо основних напрямків діяльності Організації і подає їх на розгляд Загальних зборів Організації;
- визначає принципи формування і використання майна Організації;
- організує виконання рішень, прийнятих на Загальних зборах, засіданнях Наглядової ради та завдань, визначених цим Статутом;
- приймає локальні акти, що регламентують діяльність Організації;
- затверджує благодійні проекти;
- затверджує форми і системи оплати праці і посадові оклади працівників апарату Організації.

3.13. Організаційною формою роботи Правління є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше ніж 1 раз в місяць.

3.14. Засідання Правління є правомочним, якщо на ньому присутні Голова Правління і один з членів Правління. Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів.

На засіданнях Правління можуть бути присутніми, без права приймати участь у голосуванні, члени Наглядової Ради.

3.15. Скликає засідання Правління та керує ним Голова Правління. Проведення засідання Правління оформлюється протоколом. Голова Правління діє без довіреності від імені Організації.

3.16. До компетенції Голови Правління належить:

3.16.1. забезпечення ефективної діяльності Організації;

3.16.2. забезпечення виконання рішень Загальних зборів учасників Організації;

3.16.3. контроль за реалізацією цілей Організації;

3.16.4. прийняття рішень щодо затвердження структури річного бюджету Організації, фінансування програм та проектів Організації, контроль за реалізацією цих рішень;

3.16.5. прийом в учасники Організації та погодження вибуття з учасників Організації;

3.16.6. прийняття рішень щодо участі у спільному фінансуванні благодійних програм та проектів разом з іншими організаціями;

3.16.7. прийняття рішення щодо придбання Організацією нерухомого майна;

3.16.8. здійснення господарського управління майном та коштами Організації;

3.16.9. визначення повноважень і розподіл обов'язків адміністративного апарату Організації;

3.16.10. організація діяльності адміністративного апарату для забезпечення ефективної діяльності Організації;

3.16.11. відповідальність за використання коштів згідно з благодійними програмами та кошторисом витрат;

3.16.12. призначати адміністративний персонал в межах штатного розкладу, укладати і розривати контракти з персоналом, тимчасовими працівниками і творчими колективами відповідно до чинного законодавства;

3.16.13. розпоряджатися коштами в межах затвердженого кошторису;

3.16.14. представляти Організація у відносинах з юридичними та фізичними особами, підприємствами, установами, організаціями незалежно від їх форми власності та підпорядкування;

3.16.15. відкривати (закривати) рахунки у банківських установах з правом першого підпису за цими рахунками;

3.16.16. здійснення інших повноважень та функцій, визначених Загальними зборами, за виключенням тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів учасників Організації.

3.17. Голова Правління звітує про свою діяльність перед Загальними зборами учасників Організації на їх вимогу.

3.18. Голова Правління затверджує благодійні програми Організації і контролює відповідність діяльності та використання активів Організації, його статуту.

3.19. Здійснює контроль за фінансовою діяльністю Організації.

3.20. Розпорядчі та контролюючі функції у Організації здійснює **Наглядова рада** у складі трьох осіб, що обираються терміном на 3 роки, персональний склад якої визначається Загальними зборами. Членами Наглядової ради не можуть бути члени виконавчого органу. Якщо кількість учасників Організації не більше ніж 10 осіб, Наглядова рада може не створюватися, а її повноваження здійснюються Загальними зборами.

3.21. Наглядова рада затверджує благодійні програми Організації і контролює відповідність діяльності та використання активів Організації у його статуту.

3.22. Засідання Наглядової ради проводиться не рідше одного разу на рік.

3.23. До компетенції Наглядової ради належить:

- здійснення контролю за фінансовою діяльністю;
- підготовка та доведення до відома Загальних зборів доповідей про результати перевірок діяльності Правління;
- складення висновку по річних звітах та балансах;
- має право вимоги скликання позачергових Загальних зборів;

- вирішення інших питань, віднесених до його компетенції законодавством України та цим статутом.

3.24. Наглядова рада вправі вимагати від посадових осіб Організації у представлення необхідних їй матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень. Член органу управління Організації не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- договорів або інших правочинів між Організаціями та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

- спорів між Організаціями та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

- звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Організацією.

3.25. Члени органів управління Організації або пов'язані з ним особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука) від Організації.

3.26. Учасники (засновники) та члени органів управління Організації не можуть бути бенефіціарами благодійних програм Організації.

3.27. Члени органу управління Організації несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Організації внаслідок порушення законодавства.

3.28. Члени органів управління Організації можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, заподіяної ними Організації.

4. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Організація має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше рухоме та нерухоме майно, а також нематеріальні активи. Активи Організації можуть формуватися учасниками (засновниками) та/або іншими благодійниками.

4.2. Джерелами активів (доходів) можуть бути:

4.2.1. благодійні пожертви, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;

4.2.2. благодійні гранти;

4.2.3. надходження та цільове фінансування окремих спільних з Організацією благодійних програм від міжнародних та вітчизняних благодійних організацій;

4.2.4. надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертв, благодійних масових заходів;

4.2.5. надходження від публічних зборів добровільних благодійних пожертв - цільової допомоги у формі коштів або майна серед невизначеного кола осіб, зокрема з використанням Засобів електронного зв'язку або телекомунікації, для досягнення цілей, визначених цим статутом та законодавством;

4.2.6. інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

4.3. Використання активів (доходів) та правочини Організації не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

4.4. Майно та кошти Організації використовуються для виконання статутних завдань Організації і не можуть бути предметом застави.

4.5. Організація має право здійснювати господарську діяльність без мети отримання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей.

4.6. Організація користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначенні умов оплати праці працівників апарату, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

4.7. Розмір адміністративних витрат Організації не може перевищувати 20 відсотків доходів Організації у поточному році.

4.8. Заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

4.9. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

4.10. Організація складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законодавством.

4.11. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Організації, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

5. УМОВИ ВСТУПУ В УЧАСНИКИ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ВИБУТТЯ З НЬОГО

5.1. Учасниками Організації можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, які підтримують цілі благодійної діяльності Організації.

5.2. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування, а також інші юридичні особи публічного права не можуть бути засновниками та учасниками Організації.

5.3. Прийом до складу учасників Організації юридичних та фізичних осіб здійснюється Головою Організації.

5.4. Підставою для вступу в учасники Організації для фізичних осіб є письмова заява кандидата, для юридичних осіб - рішення відповідного керівного органу юридичної особи.

5.5. Учасник Організації має право припинити свою участь у Організації. Підставою для припинення участі у Організації для фізичних осіб є письмова заява учасника, для юридичних осіб рішення відповідного керівного органу юридичної особи, які подаються або надсилаються поштовим відправленням Голові Організації.

5.6. Голова Організації повинен розглянути заяву про вступ нового учасника або про вибуття учасника не пізніше, ніж протягом 2-ох тижнів з дня її отримання Головою Організації.

6. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Учасники Організації мають всі права, передбачені Конституцією України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.2. Учасники Організації мають право:

6.2.1. брати участь у заходах, що організовує Організація;

6.2.2. обирати та бути обраним до складу виконавчого та контролюючого органів Організації;

6.2.3. вносити пропозиції щодо поліпшення діяльності Організації та його органів;

6.2.4. звертатися до органів Організації з пропозиціями, скаргами та заявами з питань, що стосуються його діяльності і одержувати інформацію про діяльність Організації в установленому Статутом порядку;

6.2.5. вільно вийти зі складу учасників Організації шляхом подання заяви (рішення відповідного керівного органу для юридичних осіб) до Голови Організації.

6.3. Учасники Організації зобов'язані:

6.3.1. дотримуватись положень цього статуту та рішення органів управління Організації;

6.3.2. виконувати рішення керівних органів Організації;

6.3.3. сприяти досягненню цілей Організації.

6.3.4. брати участь у роботі Організації.

6.5. У разі порушення членами Організації вимог статуту, а також за дії, які суперечать цілям Організації, він може бути виключений з Організації за рішенням Правління.

7. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Організація у відповідності з своїми статутними цілями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим статутом та чинним законодавством України.

7.2. Міжнародна діяльність Організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проєктах, співпраці з міжнародними та закордонними благодійними організаціями, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. Організація може підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

8. У ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

8.1. Питання про внесення змін до статуту Організації належить до виключної компетенції Загальних зборів учасників Організації.

8.2. Рішення про внесення змін до Статуту Організації, приймаються на Загальних зборах учасників Організації більшістю не менш як у 3/4 голос в від загальної кількості голосів присутніх членів Організації.

8.3. Державна реєстрація змін до Статуту Організації проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ

9.1. Припинення (реорганізація або ліквідація) Організації відбувається у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.2. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних зборів учасників Організації.

9.3. При реорганізації Організації її права і обов'язки переходять до правонаступників. Організація не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

9.4. Припинення Організації здійснюється за рішенням Загальних зборів учасників Організації або за рішенням суду у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством.

9.5. Підставами для постановлення судового рішення щодо припинення Організації за позовом державного реєстратора спеціально уповноваженого органу з питань державної реєстрації або іншої заінтересованої особи, зокрема є:


9.5.1. використання активів (доходів) Організації з порушенням встановлених законодавством вимог до здійснення благодійної діяльності, що триває не менш як 12 місяців;

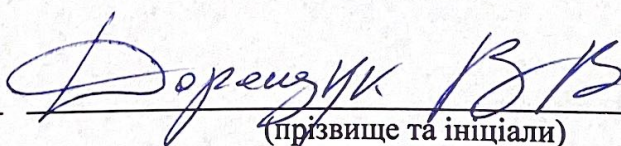
9.5.2. неможливість самостійної реорганізації або ліквідації Організації у випадках, визначених законодавством або статутом Організації.

9.6. Рішення про ліквідацію чи реорганізацію Організації приймається на Загальних зборах учасників Організації більшістю не менш як у 3/4 голосів.

9.7. Активи Організації повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

Голова правління


(підпис)


(прізвище та ініціали)

Місто Дніпро, Україна.

Двадцять сьомого жовтня дві тисячі шістнадцятого року.

Я, КРЕТОВА Н.Б., приватний нотаріус Дніпропетровського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису голови правління **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ»** гр. **ДОРОЩУКА ВАЛЕНТИНА ВІКТОРОВИЧА**, який зроблено у моїй присутності.

Особоу представника встановлено його дієздатність та повноваження перевірено.
Зареєстровано в реєстрі за № *2249*
Стягнута плата за домовленістю



ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС



Всього прошів (або прошнуровано),
пронімічеровано і скріплено печаткою.

(Підпис)

Адреса

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ****ВИТЯГ****з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців**

Відповідно до статті 20 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" на запит: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ - ПРЕОБРАЖЕННЯ"** від 24.10.2013 за № 17432223 станом на 24.10.2013 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 37733228

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1***Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:***

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ",
ВО "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

37733228

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

49000, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛ., МІСТО ДНІПРОПЕТРОВСЬК, ЛЕНІНСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ БРАТІВ ТРОФІМОВИХ, БУДИНОК 466

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

ДОРОШУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ, індекс 49102, Дніпропетровська обл., місто Дніпропетровськ, Ленінський район, ВУЛИЦЯ БУДЬОННОГО,

будинок 9А, квартира 7, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.; КРИХТІН СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ, індекс 49094, Дніпропетровська обл., місто Дніпропетровськ, Жовтневий район, ВУЛИЦЯ НАБЕРЕЖНА ПЕРЕМОГИ, будинок 108, корпус 8, квартира 62, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.; ЛУЦЕНКО ОЛЕКСАНДР ЄВГЕНОВИЧ, індекс 52520, Дніпропетровська обл., Синельниківський район, селище міського типу Іларіонове, ВУЛИЦЯ КЛОЧКО, будинок 58, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.; МАЛАХОВ КОСТЯНТИН ГРИГОРОВИЧ, індекс 49016, Дніпропетровська обл., місто Дніпропетровськ, Ленінський район, ВУЛИЦЯ БРАТІВ ТРОФІМОВИХ, будинок 466, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
0.00 грн.

Види діяльності:

88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:
відомості відсутні

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

ДОРОЩУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ, 19.05.2011 - керівник, ДОРОЩУК
ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ, 19.05.2011 - підписант

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи - у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців":
19.05.2011, 1 224 102 0000 052436



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців":
відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:
відомості відсутні

Назва установчого документа:
відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:
відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:
відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:
відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:
відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:
відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:
Реєстраційна служба Дніпропетровського міського управління юстиції Дніпропетровської області

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

20.05.2011, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

20.05.2011, 7362, ДПІ У ЛЕНІНСЬКОМУ Р-НІ М.ДНІПРОПЕТРОВСЬК ДНІПР.ОБЛ.ДПС, 20288842 (дані про взяття на облік як платника податків)

20.05.2011, 04070322746, Управління ПФУ в Ленінському районі м.Дніпропетровська, 21928077 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:

відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
04070322746, 1

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ**

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи: відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:
0967599565

Дата та час формування витягу:
24.10.2013 10:56:36

Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Державний реєстратор

РЕДЬКО Т.В.

Реєстраційна служба
Дніпропетровського міського
управління юстиції
Дніпропетровської області



**ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ****ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА****ВИТЯГ****з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців**

Відповідно до статті 20 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" на запит: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"** від 16.09.2011 за № 11148349 станом на 16.09.2011 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Ідентифікаційний код: 37733228

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ",
БО "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"

Повне та скорочене найменування англійською мовою у разі їх наявності:
відомості відсутні

Реєстраційний номер юридичної особи ЄДР:
10087888353

Ідентифікаційний код юридичної особи:
37733228

Місцезнаходження:
49000, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛ., МІСТО ДНІПРОПЕТРОВСЬК, ЛЕНІНСЬКИЙ
РАЙОН, ВУЛИЦЯ БРАТІВ ТРОФІМОВИХ, БУДИНОК 466

Дата державної реєстрації юридичної особи:
19.05.2011

Статус відомостей про юридичну особу:
підтверджено

Стан юридичної особи:
zareestrovano

Дані про видачу виписок, витягів, довідок з ЄДР за певний період:

19.05.2011, виписка, "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ";
09.08.2011, виписка, "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"

Керівник юридичної особи та наявність обмежень щодо його повноважень:
ДОРОЩУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ

Дані про розмір статутного фонду (статутного або складеного капіталу) та дата закінчення його формування:
0.00 грн.

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:

МАЛАХОВ КОСТЯНТИН ГРИГОРОВИЧ, індекс 49016, Дніпропетровська обл., місто Дніпропетровськ, Ленінський район, ВУЛИЦЯ БРАТІВ ТРОФІМОВИХ, будинок 466, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.;
ЛУЦЕНКО ОЛЕКСАНДР ЄВГЕНОВИЧ, індекс 52520, Дніпропетровська обл., Синельниківський район, селище міського типу Іларіонове, ВУЛИЦЯ КЛОЧКО, будинок 58, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.;
КРИХТІН СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ, індекс 49094, Дніпропетровська обл., місто Дніпропетровськ, Жовтневий район, ВУЛИЦЯ НАБЕРЕЖНА ПЕРЕМОГИ, будинок 108, корпус 8, квартира 62, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.;
ДОРОЩУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ, індекс 49102, Дніпропетровська обл., місто Дніпропетровськ, Ленінський район, ВУЛИЦЯ БУДЬОННОГО, будинок 9А, квартира 7, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

ДОРОЩУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

відомості відсутні

Види діяльності:

85.32.5 БЛАГОДІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Місцезнаходження реєстраційної справи:

04052092 Виконавчий комітет Дніпропетровської міської ради 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпропетровськ, пр. К. Маркса, 75

**ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ****ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА****Телефон для зв'язку:
0967599565**

Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців отримується в органі виконавчої влади, в якому проводиться державна реєстрація.

Державний реєстратор



КЕДРЯ Л. І.

**Виконавчий комітет
Дніпропетровської міської
ради****Код ЄДРПОУ: 04052092
49000, Дніпропетровська обл.,
місто Дніпропетровськ, пр. К.
Маркса, 75**

Серія ААБ

№ 487140

ВИПИСКА

З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ
ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ
АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
37733228

Місцезнаходження юридичної особи:
49000, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛ., МІСТО ДНІПРОПЕТРОВСЬК, ВУЛИЦЯ
БРАТІВ ТРОФІМОВИХ, БУДИНОК 466

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців:

19.05.2011 № 1 224 102 0000 052436

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи - підприємця

ДОРОЩУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ - керівник, ДОРОЩУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ

Наявність даних про перебування юридичної особи в процесі припинення підприємницької діяльності:
відомості відсутні

Наявність даних про порушення провадження у справі про банкрутство щодо юридичної особи :
відомості відсутні

Дата видачі виписки:
09.08.2011

Державний реєстратор



ФЕДИК О. В.



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
вул. Столярова, 3, м. Дніпропетровськ, 49000
тел. (056) 778-68-43, факс (056) 778-68-43, E-mail: ous@gue.dp.ua

ЗАТВЕРЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АА № 446444
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ
"ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ АДАПТАЦІЇ-ПРЕОБРАЖЕННЯ"

Ідентифікаційний код 37733228 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник ДОРОЩУК ВАЛЕНТИН ВІКТОРОВИЧ Телефон 0967599565

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження 1210138100 49000 М. ДНІПРОПЕТРОВСЬК, ЛЕНІНСЬКИЙ Р-Н,
за КОАТУУ ВУЛИЦЯ БРАТІВ ТРОФІМОВИХ, БУДИНОК 466

Організаційно-правова форма за КОПФГ 845 БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД
85.32.5 Благодійна діяльність

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.15 Некомерційні організації, що
обслуговують домашні господарства

Дата первинної реєстрації 19.05.2011

Дата та номер останньої реєстраційної дії 19.05.2011 № 12241020000052436

Місце проведення реєстраційної дії **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 21.06.2011

Дата видачі довідки 21.06.2011

Виконавець ВЕТРЕНКО О.М. Телефон 7786758

Заступник начальника



Ветрова

В.В.Ветрова

КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України

КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання

КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності

КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки